УТВЕРЖДАЮ:

 Директор МБОУ ДОД

«ДШИ им. С.А.Кусевицкого»

города Вышний Волочёк

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Е.Сверчкова

28.08.2014 года

**Положение о порядке и условиях**

**предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

**в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей**

**«Детская школа искусств им. С.А. Кусевицкого»**

**города Вышний Волочёк**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, Уставом МБОУ ДОД ДШИ (далее ДШИ).

1.2.Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использование муниципального имущества, переданного в оперативное управление ДШИ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – ДШИ, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательных требований, предусмотренных законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

 «единица платной дополнительной образовательной услуги» – плата в месяц одним заказчиком за предоставление ему этой услуги, рассчитанная на основе экономически обоснованных затрат с учётом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся ДШИ по мере необходимости.

**2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ**

**ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. ДШИ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом школы услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных граждан или иностранных юридических лиц.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые ДШИ сверх основной образовательной программы на договорной основе.

2.3. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной внебюджетной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей и задач, ради которых оно создано.

2.4. Перечень дополнительных платных услуг, осуществляемых ДШИ, указан в уставе ДШИ. К ним относятся:

2.4.1. образовательные платные дополнительные услуги:

- преподавание специальных курсов и дисциплин;

- реализация программ раннего эстетического развития;

- подготовка детей к обучению в Школе;

- обучение подростков и лиц, старше 18 лет, различным видам искусства, игре на музыкальных инструментах;

- организация и проведение на базе Школы учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов и др.);

 иные виды, приносящие доход деятельности:

 - осуществление концертной и выставочной деятельности;

 - творческая деятельность коллективов;

 - создание научно-методических материалов по проблемам воспитания молодежи, психологии внутригруппового и межличностного общения, семейного воспитания и др.;

 - информационно – рекламная деятельность;

 - выпуск видеофильмов, запись компакт дисков и аудиокассет;

 - ремонт и настройка музыкальных инструментов;

 - копирование и распечатка материалов, способствующих улучшению условий образовательной деятельности.

Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы.

2.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны муниципальным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт субсидии, выделенной на выполнение муниципального задания.

2.6. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых ему основных услуг.

2.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением:

- существенного изменения уровня бюджетного финансирования образовательного учреждения;

- роста тарифов на топливо, энергоресурсы, услуги связи, роста стоимости услуг сторонних организаций по техническому обслуживанию содержания зданий и оборудования образовательного учреждения;

- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;

- другие события, оказавшие воздействие на финансовое состояние образовательного учреждения.

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1.Цель предоставления дополнительных образовательных услуг –удовлетворение образовательных потребностей граждан.

3.2. Основными задачами, при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

3.2.1. насыщение рынка образовательными услугами;

3.2.2. осуществление права обучающихся и других граждан на образование;

3.2.3. адаптация и социализация дошкольников, учащихся;

3.2.4. реализация дополнительных образовательных программ;

3.2.5. развитие творческих способностей обучающихся;

3.2.6. подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения;

3.2.7. привлечение школой дополнительных источников финансирования.

**4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

4.1. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в ДШИ разрабатываются и принимаются следующие локальные акты и приказы директора школы:

- Положение о взимании платы за обучение на внебюджетных отделениях;

- приказ о формировании групп платного дополнительного образования, с указанием сроков их работы, стоимости обучения в месяц;

- калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной услуги, утверждённая директором школы;

- приказ директора об освобождении от оплаты за обучение, в случае пропуска занятий учащимися по болезни.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Информация, предусмотренная [пунктами 9](#Par53) и [10](#Par54) настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя – ДШИ;

б) место нахождения ДШИ;

в) наименование и фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (если это юридическое лицо, физическое лицо); фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя); телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) реквизиты документа, удостоверяющего полномочия исполнителя и заказчика;

е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня.

4.7. Форма договора ДШИ разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

4.10. Работа по ведению бухгалтерского учёта по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг производиться бухгалтерией.

 4.11. Сбор средств за предоставление платных дополнительных образовательных услуг производиться по безналичному расчету;

4.12. Доход от указанной деятельности реинвестируется в ДШИ, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, но не более 60% на заработную плату.

4.13. С гражданами, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных дополнительных услуг, заключаются трудовые или гражданско-правовые договоры.

4.14. Руководство осуществляется директором ДШИ.

**5. ПОРЯДОК ПРИЁМА**

5.1. На внебюджетные отделения принимаются лица без ограничения возраста.

5.2. Детям, прошедшим весь курс обучения (по учебному плану, утверждённому для приносящих доход деятельности отделений), выдаётся свидетельство.

**6. УЧЁТ И РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТЫ (СРЕДСТВА РОДИТЕЛЕЙ, ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ОБУЧЕНИЕ ДЕТЕЙ.**

6.1. Взимание платы (средства родителей, законных представителей) за обучение детей производится на основании договоров, заключенных учреждением с родителями (законными представителями).

6.2. Денежные средства, поступившие от платы (средства родителей, законных представителей) за обучение детей, направляются на обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса, в том числе и на заработную плату преподавателей и обслуживающего персонала, но не более 60%, на содержание здания учреждения, а также на укрепление материально-технической базы учреждения.

6.3.Расходование денежных средств, поступивших от платы (средства родителей, законных представителей) за обучение детей, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, обоснованной расчетами, подтверждающими документами и ежегодно утверждаемой директором ДШИ.

6.4. Денежные средства, поступившие от платы (средства родителей, законных представителей) за обучение детей, зачисляются на лицевой счет учреждения по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6.5. Доходы, полученные от платы (средства родителей, законных представителей) за обучение детей, направляются:

- на оплату труда работников приносящих доход отделений;

- на перечисление единого социального налога на фонд оплаты труда;

- на материальные затраты по обеспечению учебного процесса;

- на материальные затраты по созданию, подготовке и организации фестивалей, конкурсов, выставок, концертных программ и других культурно-просветительных мероприятий;

- на расходы по участию детских творческих коллективов в выездных мероприятиях - фестивалях, конкурсах, смотрах, выставках;

- на другие расходы, связанные с уставной деятельностью учреждения.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.4. Споры, возникающие между заказчиком (потребителем) и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет заведующий подготовительным отделением, заместитель директора по учебной части, директор МБОУ ДОД «Детская школа искусств им. С.А. Кусевицкого» города Вышний Волочёк.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

8.2.Все изменения и дополнения к Положению утверждаются на заседании Совета Школы.

8.3.Настоящее Положение может быть отменено решением Совета Школы.